

ODSHERRED KOMMUNE
Vesterlyngvej 8, 4500 Nykøbing Sj.



Tilsynet med interne skoler

Tilsynsrapport

Fårevejle Kirkebo

21/22

Afsnit 1: Tilsynsbesøg

(Udfyldes af tilsynskonsulent i tilknytning til tilsynsbesøget)

A. Tilsynets gennemførelse

Dato: 28/10 2021

Anna-Louise Attermann
Skolekonsulent
Læring, Uddannelse og Pædagogik
41393774
anhat@odsherred.dk

Anmeldt tilsyn:

Dato for tilsyn er anmeldt til skolen den 16/09-2021.

B. Tilsynets formål og særlige fokuspunkter ved dette tilsynsbesøg

Tilsynets formål:

Formålet med tilsynet er først og fremmest at vurdere, om undervisningen står mål med den undervisning, der bliver givet i folkeskolen.

Årets generelle fokusområder ved tilsynsbesøget:

- Generelt om udviklingen på skolen siden sidst.
- Status på skolens primære fokus/udviklingsområde for skoleåret 2021/22.
- Status på lærernes linjefagskompetencer, herunder evt. plan for efteruddannelse.
- Status på samarbejde med den lokale skole.
- Status på magtanvendelse, herunder skolens forebyggende tiltag.

C. Tilsynets samlede vurdering af den interne skole efter tilsynsbesøget

Samlet vurdering:

På baggrund af dagens tilsynsbesøg er den samlede vurdering, at undervisningen hos Fårevejle Kirkebo, under hensyntagen til de enkelte elevers skoleforløb, baggrund, udfordringer ect., står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

D. Materiale anvendt i forbindelse med tilsynet:

Forud for tilsynsbesøget er tilsendt:

- Elevernes skemaer
- Timoversigter
- Årsplaner for fagene: dansk, engelsk, matematik, madkundskab,
- Årsplan for IT
- Tema årsplan

E. Forløb af tilsynsbesøg

Overværelse af undervisning og anden aktivitet:

Tilsynet startede med at deltage i morgensang kl. 8.45 i det store fællesrum, hvor alle Fårevejle Kirkebos elever var til stede sammen med lærere og pædagoger. Der blev spillet på klaver og sunget 4 sange i fællesskab. Alle var med og sang, en elev var også med til at spille på klaver til en af sangene. Stemningen var glad og positiv blandt elever og personale.

Derefter gik tilsynet med til undervisning, der foregår en til en. Eleven har sit eget lokale, der er indrettet med tavler og billeder/plancher af skolearbejde, globus, billeder fra hjemmet – et meget indbydende og hyggeligt lokale. Lokalet havde gode stole og borde samt gode it-faciliteter.

Eleven skulle først skrive velkommen og ville også prøve at skrive tilsynets navn. Det foregik på to whiteboardtavler, der havde en størrelse, så de kunne lægges op på bordet. Efter det skrev læreren med hjælp fra eleven dato, dag og årstal på tavlen.

Der blev set på verdenskort og danmarkskort. Ift. at tiden skulle skrues tilbage, hvilket fyldte meget for eleven. Det kom der en god snak ud af mellem elev og lærer.

Eleven skulle dernæst læse en artikel. Artiklen var valgt ud fra et lokalt perspektiv for bedre at fange elevens interesse. Til artiklen kiggede lærer og elev på Danmarkskort for at se, hvor branden, som artiklen omhandlede, var foregået. Derefter gennemgik lærer og elev teksten sammen. De talte bl.a. om, hvordan artiklen var opbygget, hvad artiklen handlede om og der blev også talt om forskellige ordklasser samt de latinske betegnelser og grammatiske regler. Kommareglerne blev gennemgået, eleven var god til at nævne de forskellige og vigtigste regler for kommasætning.

Dette ledte til en snak om genrer og der blev draget paralleller til tidligere læste tekster og forfattere.

Derefter skulle eleven arbejde med grammatik. Undervejs var der hele tiden en god samtale omkring de grammatiske regler.

Den sidste del af timen blev brugt på computeren, hvor elev skulle øve skrivebord ud fra ord, som læreren læste højt fra artiklen, som blev læst først i timen.

Tilsynet fik udleveret de kopier af de materialer, som blev brugt i undervisningen. Undervejs blev der holdt en lille pause. Her fik tilsynet lejlighed til at se lærerens daglige skriftlige dokumentation over undervisningens forløb, lærerplaner og bøger. Der var en tydelig og meget ordentlig struktur både omkring undervisningen og de forskellige materialer.

Efter pausen var tilsynet med i en matematiktime hos en anden elev. Undervisningen foregik i et stort undervisningslokale. Der blev arbejdet med afrunding og tallenes positioner. Der blev skrevet talrækker op på tavlen og eleven skulle forsøge at regne ud, om de forskellige tal skulle rundes op eller ned.

Derefter lavede lærer og elev matematik på computeren. Opgaverne handlede også om afrunding og læreren hjalp med at styre computeren, mens eleven med hjælp fra læreren forsøgte at finde frem til de rigtige svar. Ind imellem vendte de tilbage til whiteboardtavlen, når noget skulle forklares.

Til slut blev der lavet regnestykker i fællesskab på tavlen, hvor en taltavle, som hang i klassen, blev brugt som hjælpemiddel, når det blev lidt svært og der skulle lægges tal sammen.

Timen sluttede af med, at lærer og elev havde en snak om, hvad priserne kunne være, når man var nede og handle, fordi tallene ikke altid var lige tal. Der blev brugt et eksempel på et ur, som eleven ønskede sig og andre ure til forskellige priser. Ud fra det skulle eleven runde op eller ned til hele tal.

Eleven fortalte sin lærer, at han skulle hen og handle slik og chips til en gave i det nærliggende supermarked. Timen blev afsluttet med, at eleven så Ultranytt på computeren og lærer og elev talte om halloween og udklædning. Undervejs i ultranytt stoppede de videoen og talte om indholdet.

Samtale med skoleleder:

- *Generelt om udviklingen på skolen siden sidst.*
- *Status på skolens primære fokus/udviklingsområde for skoleåret 2021/22.*
- *Status på lærernes linjefagskompetencer, herunder evt. plan for efteruddannelse.*
- *Status på samarbejde med den lokale skole.*
- *Status på magtanvendelse, herunder skolens forebyggende tiltag.*

Vi talte om et muligt indskolingstilbud, men skolen mangler de fysiske rammer, da der vil så mangle lokaler. En mulighed kunne være at finde nogle lokaler i nærheden, så synergien kan bevares og træningsfaciliteterne der er på Fårevejle Kirkebo kan benyttes.

Det har været hårdt for eleverne under corona, da skoletilbuddet lukkede ned for de elever, der boede hjemme. Lærere og elever mødtes dog lidt på zoom undervejs og de fik opgaver/lektier til at arbejde med hjemme. Da restriktionen åbnede lidt op igen, kørte læreren hjem til den ene elev og underviste hjemme indtil det var muligt for eleven at komme tilbage i skole.

Grundet covid-19 har skolen ikke haft noget samarbejde med den lokale skole. Eleverne hos Fårevejle Kirkebo er optagede af elever fra "normalområdet". Lige før Corona var der planer om at kontakte en lokal skole, for at få en venskabsklasse. Skolen plejer at blive inviteret til Luciaoptog på Fårevejle Skole og skolen har i besøgene altid følt sig velkomne og godt taget imod.

Skolen tager ofte på udflugter. Bl.a. har skolen lige gennemført et forløb "Smag på Odsherred" og skal derfor, dagen efter tilsynet, på tur til "Lammefjordens spisekammer".

Skolen har valgt at ansætte egne vikarer, der kun er tilknyttet skolen, da der er særlige forhold omkring eleverne, der gør, at det er vigtigt, at personalet er trænet i og kender til de forskellige behov og procedurer for de enkelte elever.

Der bliver lavet mad i huset hver dag. Der serveres varm mad til frokost. I køkkenet er ansat en ernæringsassistent, en elev samt en køkkenmedhjælper. Der serveres morgenmad hver dag, når eleverne kommer, og eleverne får snacks og eftermiddagsmad ved 15-15.30 tiden.

F. Tilsynets vejledning

G. Tilsynets krav

H. Aftaler samt opfølgningspunkter til næste tilsynsbesøg:

I. Skolens kommentarer til tilsynsrapporten:

Afsnit 2: Oplysninger om skolen

(Dette afsnit udfyldes af skolelederen og fremsendes til tilsynskonsulenterne senest 4 dage inden tilsynsbesøget)

A. Navn og adresse på intern skole/skoleledelse

Navn og beliggenhed: skolen på Fårevejle Kirkebo, Fårevejle Kirkevej 1, 4540 Fårevejle

Kontaktinformationer på skoleleder og evt. andre kontaktpersoner: Mette Holst faglig direktør, tlf 73707680 lokal 1+1, mh@faarevejlekirkebo.dk Sisse Novrman Adm, Direktør tlf 73707680 lokal 1+2 , sn@faarrevejlekirkebo.dk send sikkert til sikkermail@faarevejlekirkebo.dk

B. Kort beskrivelse af skolen

(Målgruppe, fysiske rammer, særlige kendetegn og målsætninger m.m.)

Skoletilbuddet henvender sig til børn og unge med vidtgående fysiske og/ eller psykiske handicap samt større indlæringsvanskeligheder. Vores elever er i øvrigt tilknyttet Fårevejle Kirkebo i form af døgnplacering jf. SEL § 66, eller aflastning jf. SEL § 66,5. Vores elever er kendetegnet ved at have komplekse udfordringer og rigtig mange forskellige øvebane i deres liv. Det drejer sig om øvebane som allesammen har tæt sammenhæng med deres muligheder for at modtage undervisning og udvikle deres læringspotentiale. En elev har diagnoserne Cerebral Parese og Infantil Autisme. En elev lider af langsomt udviklende tumor sygdom, har terminal erklæring og følges af Region Sjællands Børne-Palliative Enhed.

Elever undervises fortrinsvis i 1 til 1 lektioner i 2 særligt indrettede undervisningslokaler tilpasset deres fysiske behov. Der er stationære computere til rådighed i begge lokaler, i den store "skolestue" er også Active Panel, som bruges til lejlighedsvis fælles undervisning. Derudover bruger vi ADL-køkken til madkundskab, samt vores træningssal. Grundet elevernes særlige behov og relativt tidlige skolefaglige niveau, gør vi meget brug af læringsportalen Clio, samt konkrete læringsmaterialer fra CFU.

Særlige kendetegn - vores pædagogiske og didaktiske overvejelser: Vi arbejder ud fra en neuropædagogisk og narrativ tilgang, vi betragter neurologiske og kropslige tilstande som forudsætning for (eller barriere for) skolefaglig indlæring og livsmestring. Vi vurderer kropslige, sansemæssige ressourcer/udfordringer mhp at skabe et læringsmiljø, der kan understøtte eleverne og i videst muligt omfang fjerne forstyrrende elementer, der udfordrer fokus og koncentration.

Elevernes behov for samtaler, støtte og praktisk hjælp varierer fra dag til dag, derfor må vi ofte tilpasse undervisningen til dagsformen, ligesom planlagte forløb må tilpasses eller ændres i særlige situationer. De konkrete undervisningsforløb fastsættes derfor med læringsmål og tegn på læring umiddelbart inden et nyt tema begynder, således at undervisere hele tiden er bevidst om nærmeste udviklingszone hos eleverne, deres habitus og interesseområder.

C. Skolens elever

(Antal elever, fordeling på klassetrin m.m.)

2 elever, begge 10. skoleår, undervises skærmet 1 til 1. Begge 10.klasse elever er tilknyttet UU-vejleder mhp indstilling til STU fra august 22. Pr 1. november flytter ung kvinde på 15 år ind på Kirkebo, hun går i 9.klasse og kommer i intern skole her, skærmet 1 til 1 med kommende lærer. Vi viderefører årsplan fra tidligere specialskole. Ny elev er også fritaget for prøver, test og en del fag.

D. Skolens medarbejdere

(Navn, uddannelse, ansættelsesgrad i undervisningen, linjefag og andre kompetencer, herunder leders kompetencer og funktion)

Charlotte Bulskov, lærer med linjefag i dansk, idræt og svømning, hertil pædagogisk speciale, deltidsansat siden 1/8-19

Anders Novrman, lærer med linjefag i dansk, musik og geografi, deltidsansat 1/12 -16
Isabel Jessen, linjefag i dansk, matematik og tysk, tiltræder på deltid 1/11.
Gitte Wiese, pædagog, understøttende undervisning, udvikling af sociale kompetencer, madkundskab, taletræning under supervision af talepædagog Mette Friederichsen, fuldtidsansat 1/8 19
Katrine Valsgaard-Drejer, pædagog, understøttende undervisning samt dansk og matematik, udvikling af sociale kompetencer, madkundskab, fuldtidsansat 1/8 19
Dannie Andersen, ung pædagogmedhjælper, praktisk hjælper samt korte undervisningsforløb om IT og engelsk. Deltidsansat 15/2 - 21.
Mette Holst, faglig direktør, oprindelig sygeplejerske, derefter PD med specialpædagogik, AKT, og ledelse, fuldtidsansat 1/7-16.
Sisse Novrman, adm, dir, økonom, fuldtidsansat 1/7-16

E. Skoledagens tilrettelæggelse

(Beskriv hvordan dagen er bygget op, skoledagens længde og mødetider, undervisningstimal for alle årgange, antal årlige undervisningsdage m.m.)
Skoledagen starter for den ene elevs vedkommende kl. 8.00 med fysisk træning/ idræt v huset fysio- eller ergoterapeut.
8.45 er der fælles morgensang for alle brugere af Fårevejle Kirkebo - her møder den anden elev ind.
Skoledagene er tilrettelagt i moduler af en times varighed, hvor frikvarter og pauser afvikles efter elevers behov og aftale med underviser.
Undervisningstimal 10.klasse: er differentieret for hver enkelt elev -
ugeskema samt overordnet timeplan vedhæftes separat
Årlige undervisningsdage: 40 uger a 5 dage = 200

F. Skolens undervisningsformer

(Beskriv skolens tilgang til undervisning, herunder arbejdet med læringsmålsstyret undervisning, organisering af undervisning, gruppestørrelser, differentiering, materialer, brug af IT m.m.) Den skolefaglige undervisning foregår 1 til 1, eleverne har meget forskelligt niveau og udgangspunkt. I mere praktiske fag, samt på de fælles udfordringer i forbindelse med at øve sociale færdigheder, undervises de to elever sammen.

Der er dagligt fokus på ergo og eller fysioterapeutisk træning og fysisk aktivitet. Vi har på ugentlig basis tilrettelagt natur-dage og bruger dagligt musik både som fællesskabende aktivitet og i undervisningssammenhæng. Vi arbejder dagligt med visuelle undervisningsmetoder i form af ordbilleder, piktogrammer, læsning og forsøger derved at etablere sikre over- og underbegreber og omverdensbevidsthed for vores elever. Begge elever kan fysisk navigere på computer, telefon og iPad, og skal pædagogisk støttes i brug af sociale medier og søgning af data. Udover skolefaglige udfordringer har begge vores elever også behov for undervisning i social forståelse og færdigheder. Vores fornemmeste målsætning er at bidrage til elevernes muligheder for at kommunikere så meget som overhovedet muligt med omverden, og bidrage til størst mulig grad af livsmestring.

I en pædagogisk narrativ tilgang har vi opmærksomhed på at styrke eleverne i en positiv selvopfattelse som dygtige elever med særlige interesser. Vi har fokus på, at undervisning lige så ofte sker gennem dannende samtaler i forskellige hverdagssammenhænge og praktiske opgaver. Undervisningen bliver en dialogisk proces, hvor elevernes intellekt, følelser, holdninger har lige relevans. Forudsætningen for at vores elever er motiverede for undervisning og derved også får mulighed for at omsætte det indlærte til brugbare færdigheder i deres livssituationer, er samtaler og det pædagogiske relationsarbejde.

G. Undervisning af den enkelte elev

(Beskriv hvordan skolen arbejder med individuelle læringsmål og evaluering m.m.) De to elever har forskellige læringsmål, som præsenteres årligt i vores 360 graders udviklingsplan. De individuelle læringsmål beskrives i individuelle årsplaner. Elevernes undervisning, udbytte og motivation dokumenteres dagligt i vores interne journalsystem, Dan Journal. Årsplaner og planlægning af individuelle læringsmål tager udgangspunkt i elevernes aktuelle skolefaglige niveau og motivationssystemer og læner sig, så vidt det er muligt op af fælles mål for det klassetrin som er elevernes nærmeste udviklingszone. Undervisere tænker som regel både praktiske læringsmål og de sociale færdigheder ind i planlægningen af de forskellige undervisningsforløb. Undervisningstemaer tilrettelægges for et skoleår ad gangen, og de

enkelte undervisningsforløb planlægges umiddelbart før opstart, således at undervisere finder det materiale og den tilgang til temaet, som vi vurderer vil motivere den enkelte elev mest muligt.

Begge elever har gennemgået skolefaglige diagnostiske tests - som kan udleveres til tilsynet hvis det ønskes. Elev med alvorlig sygdom er dog ikke testet dette skoleår.

Elevplaner tjener først og fremmest et formål ift. den elev, som fortsat bor hjemme til at uddybe samarbejde og kommunikation med forælder. Læringsportalen Clio lancerer snart en elevplan, som korresponderer godt med nuværende undervisningsformer, og som vil give mening i læreres og øvrige underviseres dokumentationsarbejde - derfor afventer vi med spænding Clios lancering.

H. Prøver og nationale test

Prøveafholdende skole 9. kl: 0

Antallet af elever til prøve efter 9 kl i sidste skoleår: 0

Antallet af elever til prøve efter 10 kl. i sidste skoleår: 0

Forventet antal elever til prøve i indeværende skoleår: 0

Antallet af gennemførte nationale test i sidste skoleår: 0

Antallet af fritagelser for test i sidste skoleår: 2

I. Magtanvendelser i forbindelse med undervisningen

Har skolen udarbejdet principper vedr. magtanvendelser: Ja

Har skolens medarbejdere særlige kompetencer vedr. konfliktløsning: Ja det vil jeg hævde i kraft af husets fælles pædagogiske tilgang og de interne kurser vi har afholdt.

Antal magtanvendelser i sidste skoleår: 0

J. Samarbejdsrelationer

(Tilknyttet lokal folkeskole, samarbejde med andre interne skoler, lærersamarbejde, samarbejde om faglokaler, uddannelse, projekter m.v.) Vores lærere og pædagoger er organiseret i et skole-STU-team der mødes en gang om ugen. Hver anden gang i form af teammøde, hvor MH ofte deltager, hver anden gang i form af fælles forberedelsestid, som medarbejdere dog også kan vælge at bruge individuelt.

K. Efteruddannelse og supervision

(Hvad tilbydes lærerne/pædagogerne af efteruddannelse og supervision i skoleåret)

Det har været atypisk kursusår grundet covid. Der tilrettelægges supervision og vi har haft intens aktionslæringsforløb v Tinka Herrand. En medarbejder har taget neuropædagogisk diplommodul på Absalon. Peter Thybo har undervist på Kirkebo i oktober i movement-science og neuropædagogik. En medarbejder er blevet færdig med neuropædagogisk årskursus på Filadelfia. Internt kursus 2 dage i neuroaffektiv udviklingspsykologi v/ Birgitte Stavnholt, Musik og Neuropædagogik v/ Anne Steen VISS Skanderborg, Interne kursusforløb V Tinka Herrand og Mette Holst: nonverbal kommunikation, social stories, samt mentalisering og selvagens. Deltagelse i læringsfestivaler, når disse kan afholdes.

Tilsynsførendes underskrift:

9/2-22 